

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 25 «Теремок» г. Волжска Республики Марий Эл**

Выписка из приказа

Номер документа	Дата
№ 3009001 о/д	30.09.2024 г.

«Об организации платных образовательных услуг  
в 2024 – 2025 учебном году»

На основании запросов родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением педагогического совета (Протокол №1 от 30.08.2024г.), и Положением о правилах предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ №25 «Теремок» Приказываю:

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году дополнительные платные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за:
  - организацию платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля качества их предоставления;
  - обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения: перечень документов, подтверждающих право учреждения на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг; перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору; график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг; порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;
  - предоставление по требованию потребителей Устава дошкольного образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других документов, регламентирующих образовательную деятельность, адресов и телефонов Учредителя, образцов договоров с родителями (законными представителями) воспитанников, программ платных образовательных услуг, других сведений относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг.
3. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования.
4. Утвердить согласованный с педагогическим советом по состоянию на 01.10.2024 г. следующий перечень платных образовательных услуг:

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной программы	Вид образовательной программы	Уровень образовательной программы	Направленность образовательной программы
1.	«Хореография»	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	художественная
2.	«Веселый язычок» (развитие артикуляционного аппарата и фонематического слуха).	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	социально-гуманитарная
3.	«Умники и Умницы»	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	социально-гуманитарная
4.	«Юный шахматист»	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	физкультурно-спортивная
5.	«Английский язык»	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	социально-гуманитарная
6.	«Мальши-карандаши»	дополнительная общеразвивающая программа	дошкольный	художественная

5. Утвердить программы платных образовательных услуг, согласованные с педагогическим советом.

6. Утвердить дополнительную общеразвивающую программу, учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год.

7. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2024 – 2025 учебном году.

8. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2024 г.

9. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг, старшему воспитателю Балуковой Ю.Р.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

10. Назначить руководителями платных образовательных услуг:

Наименование дополнительной образовательной программы	Руководитель
«Хореография»	Кузнецова Марина Анатольевна
«Веселый язычок»	Унженина Екатерина Владимировна
«Умники и Умницы»	Кузнецова Лилия Александровна
«Юный шахматист»	Максимова Людмила Анатольевна
«Английский язык»	Охотина Татьяна Геннадьевна
«Мальши-карандаши»	Баранова Елена Николаевна

11. Установить договорную оплату труда руководителям кружков в размере 60% от поступающего дохода за платные образовательные услуги в месяц.

12. Главному бухгалтеру:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных

услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;

- произвести расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала, все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

- до 5 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

13. Балуковой Юлии Радиковне вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг. Организовать учет и контроль поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников

14. Завхозу Петуховой Надежде Анатольевне осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

15. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через терминалы и отделения Банка «Йошкар-Ола».

16. Определить местонахождением Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг в методическом кабинете.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ №25 «Теремок»

Е.В. Сергеева

